



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"
Via Garibaldi, 90 - 26812 - Borghetto Lodigiano (LO) -
C.M. LOIC80400A - C.F. 92517390156
Tel. 0371/80389 - 80801 Fax 0371/269104
p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it
Sito Web www.icborghettolodigiano.edu.it



Prot. n.4078/C14

Borghetto Lodigiano, 27/11/2019

Comunicazione n.43

Ai Genitori degli alunni
Al personale Docente ed ATA
Albo/Atti

Oggetto: assicurazione contro gli infortuni dal 1° Gennaio al 31 Dicembre 2020/Contributo volontario.

Anche per il corrente anno scolastico l'Istituto ha scelto la **polizza assicurativa** per infortuni e responsabilità civile **"Ambiente scuola"** che, dietro versamento di un **premio di 6,50 euro**, assicura gli alunni contro gli infortuni che più frequentemente possono verificarsi nel contesto scolastico.

Copia del contratto di assicurazione, per quanto riguarda i massimali assicurativi, sarà inviata tramite registro elettronico e potrà essere, altresì, visionata nei singoli plessi. Si ricorda che ai sensi della normativa vigente solo gli alunni assicurati potranno partecipare alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione. Si chiede, pertanto, ai genitori che abbiano già stipulato altra polizza assicurativa di segnalarlo alle insegnanti consegnando loro una fotocopia della polizza personale, che comprenda sia la copertura contro gli infortuni, che la responsabilità civile.

Modalità da seguire per il rimborso delle spese sostenute

Si ricorda che la denuncia di infortunio/sinistro è a carico della scuola. Per ottenere il rimborso delle spese sostenute è necessario consegnare alla Segreteria dell'Istituto comprensivo gli originali dei giustificativi di spesa (scontrini farmacia, ticket relativi a visite mediche, ecc.).

Contributo volontario

Come da consuetudine, si chiede alle famiglie di donare un contributo volontario di € 6,00, a titolo di libera partecipazione alle spese di materiale di facile consumo sostenute nei singoli plessi. Di seguito la sintesi delle donazioni volontarie ricevute lo scorso anno scolastico, ed il relativo utilizzo.

PLESSO	VERSAMENTO euro	UTILIZZO
Infanzia Bargano	361,50	Materiale facile consumo
Infanzia Borghetto	284	Materiale facile consumo
Primaria Bargano	378,50	Materiale facile consumo
Primaria Borghetto	769	Materiale facile consumo
Primaria Borgo	448	Materiale facile consumo
Primaria Graffignana	684	Materiale facile consumo
Secondaria Borghetto	568	Materiale facile consumo
Secondaria Graffignana	508	Materiale facile consumo

Modalità di versamento cumulativo di premio assicurativo e di contributo volontario

Per la polizza assicurativa e per il contributo volontario è necessario effettuare il versamento cumulativo di **€ 12,50** (€ 6,50 Premio Polizza + € 6,00 Contributo volontario), **entro venerdì 6 dicembre 2019**, sul conto corrente bancario **IT 06 U 05034 33760 00000011251**, intestato a Istituto Comprensivo di Borghetto Lodigiano, avendo cura di annotare in corrispondenza della causale la dicitura: assicurazione/contributo 2020.

Si precisa che è possibile effettuare il versamento diretto, senza alcun aggravio di spesa, c/o gli sportelli di una qualsiasi filiale territoriale della B.P.M. S.p.a. indicando il codice di pagamento **9800401**.

Si aggiunge, altresì, che **copia del versamento** effettuato dovrà essere consegnata all'insegnante di classe.
Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Maria Grazia Casagrande

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs 39/1993



Compilare il presente tagliando e restituirlo firmato ai docenti di classe.

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno _____

iscritto alla classe _____ sez. _____ della Scuola _____ dichiara

di aver preso visione della circolare prot. n. /C14 del 27/11/2019.

DATA _____ FIRMA _____