



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"
 Via Garibaldi, 90 – 26812 – Borghetto Lodigiano (LO) -
 C.M. LOIC80400A – C.F. 92517390156
 Tel. 0371/80389 – 80801 Fax 0371/269104
 p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it
 Sito Web www.icborghettolodigiano.edu.it

Prot. n. si veda segnatura

**Al Sito dell'Istituto
 Agli Atti**

Oggetto: avviso di reclutamento di un progettista, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Borghetto Lodigiano ovvero presso altra Amministrazione scolastica, in relazione all' Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP H19J21006330006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	l'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021, di cui all'oggetto, finalizzato alla realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. L'obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi.
Vista	la Nota Autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID - 0040055 Roma, 14/10/2021 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Autorizzazione progetto.
Visto	il proprio decreto prot. n. 4448 del 4/11/2021 di incarico di Responsabile Unico del Procedimento.
Visto	il proprio decreto prot. n.4449 del 4/11/2021 di formale assunzione a bilancio 2021 dei fondi relativi al progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"–Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.
Vista	la nota MIUR 29583 DEL 9/10/2020, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 (FSE-FESR). Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"- Versione 2.0 – ottobre 2020.
Viste	le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei

	2014-2020.
Considerato	che per la realizzazione del progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto.
Visti	i criteri per il reclutamento di esperti contenuti nel "Regolamento per il reclutamento di esperti" di cui alla delibera n. 80 del 22/06/2018, integrato nel Regolamento di Istituto.

EMANA

il presente avviso avente ad oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, di un progettista in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Borghetto Lodigiano ovvero presso altra Amministrazione scolastica, per l'attuazione del PON di cui all'oggetto.

ART. 1- Requisiti generali di ammissione.

Sono ammessi alla selezione, pena l'esclusione della candidatura, gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, o non averne conoscenza;
- non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- non avere in corso procedimenti di carattere fiscale;
- possesso di diploma di istruzione di Scuola Secondaria Superiore in informatica/Laurea in informatica, in coerenza con l'incarico da attribuire (progettazione di reti locali cablate e wireless).

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curricula vitae e all'attribuzione dei punteggi, come di seguito indicato.

ART.2 - Compiti del progettista

Il progettista dovrà occuparsi dell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi, in relazione alla progettazione di reti locali cablate e wireless.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il progettista dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito di tutti i locali di ogni plesso dell'Istituto destinati al cablaggio;
- redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare che precise indicazioni in merito alla loro disposizione ed installazione nei locali scolastici, specificando gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- redigere il capitolato tecnico e collaborare con il DS ed il DSGA per la redazione del bando di gara dei beni da acquistare;
- collaborare alla redazione del prospetto comparativo delle offerte pervenute al fine di individuare la ditta aggiudicataria della gara;
- svolgere l'incarico rispettando le tempistiche assegnate: in particolare, la proposta di progetto dovrà essere consegnata al Dirigente Scolastico entro il 7 gennaio 2022, per consentire in tempi utili lo svolgimento delle ulteriori procedure indicate nella Lettera di autorizzazione;
- completare quanto di competenza sulla piattaforma ministeriale;
- coordinarsi con il RSPP di Istituto per l'eventuale adeguamento del DVR,
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

ART.3 - Presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19 novembre 2021:

- mediante consegna brevi mano presso la Segreteria dell'Istituto, in Via Garibaldi 90, a Borghetto Lodigiano;
- tramite pec, all'indirizzo loic80400a@pec.istruzione.it;
- tramite raccomandata o posta celere, con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo di Borghetto Lodigiano, Via Garibaldi 90 - 26812 Borghetto Lodigiano (LODI).

Non si terrà conto di candidature pervenute oltre il termine di cui sopra.

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdite di comunicazioni imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purchè conforme a quanto richiesto.

La documentazione da presentare ricomprende:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire (allegato 1);
- tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata (allegato 2);
- autorizzazione al trattamento dei dati personali (allegato 3)
- curriculum vitae in formato europeo

ART. 4 - Modalità di valutazione delle candidature e conferimento incarico

Le candidature saranno valutate da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, e costituita dal DSGA, dall'assistente amministrativo referente del progetto, da un docente. La nomina del commissario docente avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature (nota AODGEFID prot. n. 31732 del 25/07/2017 Commissioni di gara).

La Commissione si riunirà entro 5 (cinque) giorni dalla scadenza del bando e pubblicherà sul sito internet (area PON) la graduatoria provvisoria.

Saranno stilate due graduatorie, cui si attingerà secondo l'ordine di priorità indicato:

- 1) graduatoria personale interno alla scuola;
- 2) graduatoria personale in servizio in altra istituzione scolastica.

(N.B: si procederà prioritariamente all'affidamento all'incarico al personale appartenente alla graduatoria n. 1).

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine la graduatoria diverrà definitiva.

A parità di punteggio, l'incarico sarà conferito in base a colloquio motivazionale con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà conferito al progettista incaricato secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La prestazione professionale del personale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL comparto scuola/dal Manuale del FSE/FESR, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, ed è onnicomprensiva.

Categoria professionale	Retribuzione oraria lordo stato
Personale docente	€ 23,23
Personale ATA	€ 19,24

Il progettista dovrà assicurare la sua disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo il calendario stabilito, in orario extracurricolare e nel periodo di sospensione delle attività didattiche.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari; nessuna pretesa potrà essere avanzata all'istituto prima della disponibilità di tali risorse.

Tutte le ore da retribuire dovranno risultare da apposita registrazione che attesti l'effettivo impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

ART. 5 - Tabella di valutazione dei titoli

TABELLA A Valutazione dei Titoli culturali

TITOLO CULTURALE	Valutazione conseguita	Punteggio assegnato
Diploma di maturità	Da 60 a 75	3
	Da 75 a 90	4
	Da 90 a 100	5

Laurea breve	Da 60 a 80	6
	Da 80 a 100	7
	Da 100 a 110	8
Laurea specifica	Da 60 a 80	9
	Da 80 a 100	10
	Da 100 a 110	11
Master, corsi di specializzazione e perfezionamento universitari, coerenti con la tipologia di intervento richiesto.		1 per ogni corso

TABELLA B Valutazione dei Titoli professionali

TITOLO PROFESSIONALE	Specificare	Punteggio assegnato
Docenza universitaria coerente con l'incarico richiesto.		4 per ogni anno (max. 20 punti)
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con l'incarico richiesto.		4 per ogni anno (max. 20 punti)
Pregresse esperienze in progetti PON dell'Istituto.		2 per ogni progetto
Pregresse esperienze in progetti PON, di altri istituti.		1 per ogni progetto
Pubblicazioni, coerenti con la tipologia di intervento.		1 per ogni pubblicazione

ART. 6 - Controlli

L'istituto si riserva la facoltà di effettuare i controlli di cui alla Legge 445/2000, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, con facoltà di chiedere all'interessato la presentazione della documentazione originale attestante quanto dichiarato.

In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà ai sensi della normativa vigente, e comunque l'interessato sarà immediatamente depennato dalla graduatoria/sospeso dall'incarico, qualora già attribuito.

ART. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della normativa vigente, responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

ART. 8 - Trattamento dei dati personali

Come da art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento esclusivamente in riferimento alla procedura di cui all'oggetto.

Sul sito dell'Istituto, nella sezione Privacy, gli interessati possono consultare la specifica Informativa.

ART. 9 - Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito della scuola, (sezione PON), nonchè inviato mediante mail al personale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Maria Grazia Casagrande

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs n. 39/1993